



ОПИРАЯСЬ НА ТРАДИЦИИ,

СОЗИДАЕМ БУДУЩЕЕ!



SHOQAN

HANDBOOK

КОНТАКТЫ:

Корпусы А, В, С: Самал 3, 37/1

 info@shoqanschool.kz

 [shoqan_school.kz](https://www.instagram.com/shoqan_school.kz)

 [SHOQAN SCHOOL](https://www.youtube.com/shoqan_school)

Корпус D: Самал 3, 37/5

 +7 700 970 00 97

 [shoqan.school](https://www.facebook.com/shoqan.school)

 [shoqanschool.kz](https://www.shoqanschool.kz)

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ 1: ШКОЛА

| | |
|----------------------------------|----|
| Видение, Миссия и Ценности | 6 |
| Логотип школы | 7 |
| Гимн школы | 8 |
| Учебные программы | 9 |
| Оценивание | 13 |
| Кружки и секции | 14 |
| Учебный график | 18 |
| Важные даты в учебном году | 19 |
| Библиотеки | 21 |

РАЗДЕЛ 2: УЧЕНИКИ И РОДИТЕЛИ

| | |
|--|----|
| Общая ответственность (Ученик, Родитель, Школа) | 23 |
| Посещаемость | 23 |
| Домашние задания | 24 |
| Взаимодействие родителей со школой | 25 |
| Ассоциация активных родителей | 27 |
| Благотворительность | 29 |

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ 3: ДИСЦИПЛИНА

| | |
|--|----|
| Кодекс норм поведения | 31 |
| Дисциплинарная система | 32 |
| Условия применения дисциплинарного кодекса | 32 |
| Меры/последствия дисциплинарного нарушения | 33 |
| Дресс-код | 35 |
| Использование школьных ресурсов | 40 |

РАЗДЕЛ 4: БЕЗОПАСНОСТЬ И ЗДОРОВЬЕ

| | |
|---|----|
| Действия при землетрясении | 42 |
| Здоровье/Медикаменты | 44 |
| Прибытие/Отбытие со школы | 46 |
| Чрезвычайные ситуации и учебные тревоги | 47 |
| Аварийное закрытие школы | 48 |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ



ВВЕДЕНИЕ

Совершенствование образования достигается в процессе сотрудничества родителей, персонала и учащихся. Сотрудничество всех участвующих жизненно важно для успеха. **Мы надеемся**, что данное руководство ответит на многие ваши вопросы о распорядке работы нашей школы. Однако, содержание руководства не включает все возможные школьные мероприятия, упомянуты только наиболее общие из них. Если у вас есть какие-либо вопросы, **ответы на которые не предусмотрены в данном руководстве**, пожалуйста, обращайтесь к администрации школы, которая приложит все усилия, чтобы предоставить запрашиваемую вами информацию.



**ШОҚАН
УӘЛИХАНОВ**
атындағы мектеп



РАЗДЕЛ 1: ШКОЛА

МИССИЯ, ЦЕННОСТИ



МИССИЯ ШКОЛЫ:

Опираясь на традиции,
создаем будущее!

О ШКОЛЕ:

Деятельность Школы
регламентируется
действующим
законодательством
Республики Казахстан и
Уставом Школы.



ЦЕННОСТИ

Национальные ценности

Доверие

Справедливость

Ответственность

Трудолюбие

Достоинство и уважение

Здоровье и благополучие

ЛОГОТИП ШКОЛЫ



**ЛОГОТИП ШКОЛЫ СОСТОИТ ИЗ ДВУХ ЧАСТЕЙ:
ИЗОБРАЖЕНИЯ И ТЕКСТА.**

Орнамент, заключенный в круг, ассоциируется с парящей птицей, стремящейся вперед, что говорит о приверженности школы к высоким стандартам обучения, нацеленности на воспитание достойных граждан с традиционной системой ценностей, присущих казахстанскому народу.



ШОҚАН ● ● ●
УӘЛИХАНОВ
атындағы мектеп

Нейронные связи определяют одно из наших направлений - развитие мышления. Сочетание традиционного орнамента и нейронных связей говорит о тесной связи интерактивных технологий обучения с национальными ценностями.



ГИМН ШКОЛЫ



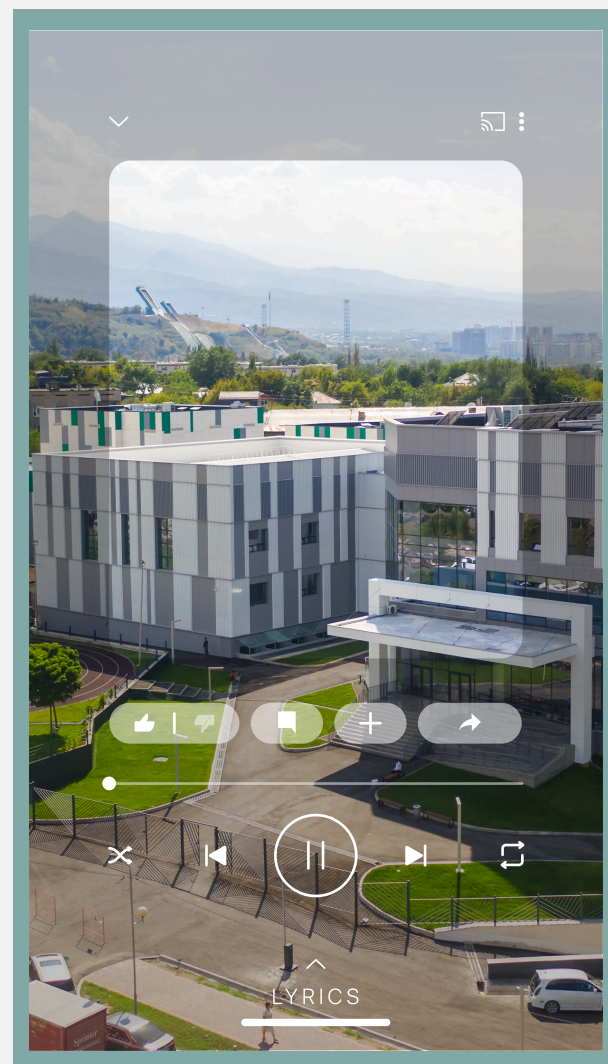
У школы есть собственный гимн, написанный известным казахстанским певцом и музыкантом Галымжаном Молданазаром под названием - Білгім келеді!

**1. Йә, жол көрсетер баршаға
Бағыт бағдар ғылымда
Таныс бізге аспанда
Мұхит, теңіз астыда
Білгім келеді бәрін, бәрін
Әлемнің сырын, сиқырларын
Тарихтың ескі аңыздарын,
Білгім келеді**

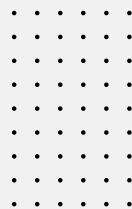
Қайырмасы:

**О-о-о, Жарық болашақ
Ертеңгі күннің тірегі
О-о-о, Ғылым ғана**

**2. Йә бұл өмірде жұмбақ көп,
Менде әлі сұрақ көп.
Әлі де кей құбылысқа,
Бізде әлі жауап жоқ.
Білгім келеді бәрін, бәрін
Әлемнің сырын, сиқырларын
Тарихтың ескі аңыздарын,
Білгім келеді**



УЧЕБНЫЕ ПРОГРАММЫ



В соответствии с современными образовательными тенденциями, Школа имени Шокана Уалиханова предлагает сбалансированную учебную программу, которая отвечает разнообразным потребностям наших учащихся и соответствует государственным образовательным стандартам Казахстана.



НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА

1-4 КЛАССЫ



ОСНОВНАЯ ШКОЛА

5-9 КЛАССЫ



СТАРШАЯ ШКОЛА

10-11 КЛАССЫ



НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА

Основная цель начальной школы — сформировать интерес и положительную мотивацию к учебе.

Педагоги, кураторы и психологи становятся наставниками детей: они учат самоорганизации и ответственности, выстраиванию правильных отношений с одноклассниками и взрослыми, **помогают и направляют** маленькую личность в процессе взросления.

Развитие мышления, памяти и речи является **основным фокусом обучения** в начальной школе.

Эмоциональная вовлеченность ребенка в процесс обучения — **ключевой фактор успешности учебно-воспитательной работы**. Игровая деятельность есть один из способов создания эмоциональной вовлеченности. Дифференциация и индивидуальный подход формируют у каждого ребенка понимание своей уникальности и значимости.

ОСНОВНАЯ ШКОЛА



01

Обучение в Основной школе дает **базовые знания по главным направлениям** науки и дополнительного образования, идет интенсивная подача общих и профессиональных компетенций.

➤ **Главной задачей** на данном этапе является реализация программ, развивающих технологические, личностные, интеллектуальные **склонности и интересы подростка.**

➤ **Дифференциация** является основным принципом организации учебно-воспитательного процесса.



02

➤ Глубокие академические знания, социально важные навыки, функциональная, цифровая, экологическая грамотность - основные фокусы обучения в основной школе.

➤ **Общечеловеческие нравственные ценности, высокая культура и интеллигентность** являются ключевыми составляющими личных качеств ученика.

➤ **Направленность на личностные цели, интересы, потребности и способности ученика формируют у ребенка понимание своей уникальности и значимости.**



03

➤ С учащимися основной школы проводятся тренинги на развитие талантов и софт скиллс, **профориентационные игры** для расширения кругозора о мире профессий.

➤ В рамках **профориентации** проводятся консультации по определению предрасположенностей учащихся к различным профессиональным областям.

➤ Ученикам основной школы оказывается **помощь при выборе предпрофиля** для углубленного изучения в 7-9х классах.



СТАРШАЯ ШКОЛА

В старшей школе учащиеся **делятся по направлениям** в зависимости от выбранной специальности: учащимся предлагается выбор ЕМН или ОГН направления.

Совместно с координатором по профориентационной работе разрабатывается **индивидуальный план поступления в ВУЗы**.

Работа с координатором по профориентационной работе включает в себя:

- диагностику по **определению профессии**, выбору образовательной программы,
- составление списка **ВУЗа** с требованиями,
- **анализ портфолио**, составление плана поступления,
- мониторинг достижений учащегося, подачи документов

Учащиеся старшей школы **готовятся к поступлению** в соответствии с индивидуальным маршрутом и сдают все необходимые международные экзамены для поступления в **топовые зарубежные вузы**, проводится анализ портфолио, индивидуальные консультации, групповые тренинги и **мастер классы**.

В старшей школе учащиеся могут выбрать для изучения **международную программу AP** (Advanced Placement).

В рамках учебной программы ведется **подготовка** к международному экзамену **IELTS**.



ОЦЕНКА И ОТЧЕТНОСТЬ



Академическая успеваемость наших учащихся отслеживается через школьную систему «Edupage», которая доступна учителям, ученикам и родителям онлайн по адресу: <https://edupage.org/>.

Школьная система оценки успеваемости включает:

суммативное оценивание за раздел (СОР)

формативное оценивание

суммативное оценивание за четверть (СОЧ)



Формативное оценивание, включая домашние задания, используется для мониторинга достижения целей обучения учащимися и дальнейшей организации дифференцированной работы на уроке.



Оценки заносятся в электронный журнал или в выполненные работы в виде баллов (максимум 10 баллов), при этом педагог может добавлять комментарии. На уроках учитель **предоставляет обратную связь**, самостоятельно определяя количество учеников, форму и частоту этой обратной связи.



Практические задания могут различаться в зависимости от предмета и включать проекты, индивидуальные/групповые задания, написание эссе и т.д. При выставлении итоговых баллов за СОР и СОЧ не учитываются помарки, оформление заданий, и за поведение баллы не снижаются.



СОР и СОЧ не проводятся по предметам: "Художественный труд", "Трудовое обучение", "Изобразительное искусство", "Музыка", "Физическая культура" и "Цифровая грамотность" в начальной школе, по итогам четверти/полугодия и учебного года выставляется "зачет" ("незачет").



В конце четверти система EDUPAGE автоматически выводит итоговые оценки учащихся. В 1-ом классе учебные достижения не оцениваются.

КРУЖКИ И СЕКЦИИ

Ключевым элементом воспитательной работы в школе является система дополнительного образования, которая играет важную роль в развитии творческих и индивидуальных способностей учащихся, а также в профилактике правонарушений.

Кружки и секции предоставляют ученикам возможность сменить вид активности: от умственной к физической или творческой. После посещения кружков или секций дети могут с новыми силами приступать к выполнению домашних заданий. Это **эффективный способ организации досуга**, который помогает детям развивать свои способности, повышать уверенность в себе и ощущать свою значимость. Для каждого ребенка важно иметь место, отличное от школы и дома, где его ценят за **достижения**, и где он может общаться с друзьями в непринужденной обстановке.



Главная цель кружковой работы — создание условий для комплексного развития личности ребенка, раскрытия и реализации его таланта и пополнение своего портфолио для успешного поступления в ВУЗы.

В целях всестороннего развития и мотивации учащихся, школа предлагает возможность посещения кружков в рамках дополнительных услуг, которые включают **до 4 академических часов в неделю**. При выборе более 4 академических часов занятий, взимается дополнительная плата в размере 2500 тенге за каждый час. Платные спортивные кружки работают по абонементной системе. Перерасчет за пропуски занятий по уважительной причине производится при своевременном предоставлении подтверждающих документов. **Поэтому важно** своевременно уведомлять координатора кружковой деятельности о пропусках.



КРУЖКИ И СЕКЦИИ



Кружковая работа создает условия, способствующие положительному поведению детей и расширяет безопасное пространство, в котором они могут развиваться и заниматься интересной деятельностью.

Условия посещения

- 01** **Запись на кружковые занятия** осуществляется на основании заявления родителей, которое необходимо передать куратору или классному руководителю для дальнейшей передачи координатору кружковой деятельности.
- 02** **Отказ от выбранного кружка** также оформляется через заявление. Просим вас своевременно уведомлять о прекращении посещения кружка, чтобы избежать возможных недоразумений.
- 03** **Рекомендуется заранее консультироваться** с руководителем кружковой деятельности для получения полной информации и предотвращения спорных ситуаций в будущем.
- 04** **Каждый кружок** имеет минимальное и максимальное количество участников. В случае недобора участников кружок отменяется. Если количество участников уменьшается до минимального уровня, кружок аннулируется и не заменяется другим.
- 05** **Кружки, приостановленные по какой-либо причине**, не заменяются на другие. Во время каникул занятия в кружках временно прекращаются, за исключением платных спортивных кружков.
- 06** **Занятия проводятся в соответствии** с утвержденным расписанием на 2024-2025 учебный год и начинаются ежедневно в 14:20 в будние дни. Для получения дополнительной информации, пожалуйста, обращайтесь к руководителю кружковой деятельности.



КРУЖКИ И СЕКЦИИ



В этом учебном году в школе планируются занятия по следующим кружкам:

| ✓ | Наименование | Описание |
|---|--|--|
| ✓ | ART- студия | 5-11 классы (4 часа) |
| ✓ | "Шахматы" | Начинающие группы каз/рус, продолжающие группы каз/рус, проф. группа III разряд и выше (80мин) |
| ✓ | "Дебаты" | 5-11 классы, на русском и английском языке (80мин) (4 часа) |
| ✓ | "Подготовка к олимпиаде по математике" | 3 класс, рус. (40мин), 4 класс, каз/рус. (40мин), 5 класс, каз/рус. (80мин), 6 класс. (80мин) |
| ✓ | "Подготовка к олимпиаде по физике" | 5-11 классы (80мин) (4 часа) |
| ✓ | "Изобразительное искусство" | 1-5 классы каз/рус (2 часа) |
| ✓ | "Вокал" | 1-4 классы каз/рус (2 часа) |
| ✓ | "Домбра" | (2 часа) |
| ✓ | "Хореография" ансамбль | 1-4 классы (4 часа) |
| ✓ | "Детская хореография" | 1-3 классы (4 часа) |

КРУЖКИ И СЕКЦИИ



| ✓ | Наименование | Описание |
|---|------------------------|---|
| ✓ | "Баскетбол" | 2014-2016 г.р, 2012-2013 г.р, 2010-2011 г.р., 2008-2009 г.р, 2006-2007 г.р. 36000 тг, Индивидуальные тренировки - 2011-и старше 24000 тг; |
| ✓ | "Таэквандо" | 1-4 классы 36000 тг; |
| ✓ | "Индивидуальный вокал" | 1 урок 12000 тг; |
| ✓ | "Футбол" | 2-3 классы, 4-6 классы 24000 тг; |
| ✓ | "Волейбол" | 4-6 классы, 36000 тг; |
| ✓ | "Кёкушинкай каратэ" | 1-4 классы 36000 тг |
| ✓ | "Дзюдо" | 1-11 классы 36000 тг |
| ✓ | "Театральный кружок" | 1-5 классы каз/рус/анг (4 часа) |
| ✓ | "ЗД моделирование"- | 1-7 классы 36000 тг |
| ✓ | "Робототехника" | 1-6 классы каз/рус (2 часа); |
| ✓ | "Кулинариум"- | 1-6 классы (2 часа); |
| ✓ | "Гончарное дело" | 2-6 классы (2 часа) |

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК 2025–2026 ГГ.



| | |
|-------------------------|---|
| 01 1-АЯ ЧЕТВЕРТЬ | (8 НЕДЕЛЬ) 02 СЕНТЯБРЯ 2025 Г. – 27 ОКТЯБРЯ 2026 Г. |
| ✓ КАНИКУЛЫ | 28 ОКТЯБРЯ 2025 Г. – 02 НОЯБРЯ 2026 Г. |
| 02 2-АЯ ЧЕТВЕРТЬ | (8 НЕДЕЛЬ) 03 НОЯБРЯ 2025 Г. – 28 ДЕКАБРЯ 2026 Г. |
| ✓ КАНИКУЛЫ | 29 ДЕКАБРЯ 2025 Г. – 07 ЯНВАРЯ 2026 Г. |
| 03 3-АЯ ЧЕТВЕРТЬ | (10 НЕДЕЛЬ) 08 ЯНВАРЯ 2026 Г. – 18 МАРТА 2026 Г. |
| ✓ КАНИКУЛЫ | 19 МАРТА 2025 Г. – 29 МАРТА 2025 Г. |
| 04 4-АЯ ЧЕТВЕРТЬ | (8 НЕДЕЛЬ) 30 МАРТА 2026 Г. – 25 МАЯ 2026 Г. |

ВАЖНЫЕ ДАТЫ 2025–2026 ГГ.



| Важная дата | Событие | Важная дата | Событие |
|----------------|---|------------------|--|
| 1 сентября | Первый звонок, начало учебного года | 21, 22, 23 марта | Наурыз |
| 25 октября | День Республики | 1 мая | День солидарности народов Казахстана (Выходной день) |
| 16, 17 декабря | День Независимости Республики Казахстан (Выходной день) | 7 мая | День защитников Отечества (Выходной день) |
| 1, 2 января | Новый год | 9 мая | День Победы (Выходной день) |
| 7 января | Рождество Христово (Выходной день) | 25 мая | Окончание учебного года, «Последний звонок» |
| 8 марта | Международный Женский день (Выходной день) | | |

ВАЖНЫЕ ДАТЫ 2025–2026 ГГ.



Мероприятие

Описание

**День языков народа
Казахстана, 5 сентября**

Отмечается как символ единства и разнообразия культур и языков в нашей многонациональной стране.

**Республиканский форум
молодого учителя «Шебер
Ұстаз Жолымен», октябрь 2025**

Возможность для профессионального взаимодействия учителей и трансляции опыта преподавания

День благодарности, 1 марта

В этот день учащиеся и преподаватели дарят друг другу символические подарки в знак дружбы и культурного разнообразия.

День учителя, 3 октября

Профессиональный праздник педагогов

**День рождения Шокана
Уалиханова, 10 ноября**

Известный казахский ученый и исследователь, который оставил богатое наследие

Отчетный концерт

Проводится методическим объединением учителей музыки, искусства и физической культуры с целью демонстрации творческих успехов учащихся.

**Международный форум
«Shoqan Ecology», май 2026**

Основной целью Форума является формирование научно-исследовательской деятельности среди школьников, развитие их исследовательских навыков

**Форум родителей “Shoqan
Parents School”, 17 мая**

Предоставляет родителям и учителям возможность участвовать в семинарах, лекциях ведущих экспертов в области детского развития и воспитания.

**Ежегодный фестиваль “Shoqan
Fest”, 25 мая**

Ежегодный фестиваль для учеников в честь завершения учебного года с выступлениями казахстанских исполнителей.

Летняя школа

Летняя школа позволит изучить новые предметы или углубить знания в уже знакомой сфере

БИБЛИОТЕКИ ШКОЛЫ



В ШКОЛЕ ЕСТЬ 2 БИБЛИОТЕКИ:

- С БЛОК, 1 ЭТАЖ
- D БЛОК, 3 ЭТАЖ



Ученики имеют доступ к библиотеке в учебное время, где могут не только углублять свои базовые знания, но и выбирать книги по интересам. Все пользователи обязаны бережно обращаться с библиотечными материалами и своевременно их возвращать.



ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕКАМИ ШКОЛЫ



Новая книга не может быть выдана, пока не будет возвращена предыдущая. В случае просрочки возврата книги родители получают уведомление. За утерянные книги взимается компенсация в денежном эквиваленте, которая не подлежит возврату. Пожертвования новых или бывших в употреблении книг всегда приветствуются.





**ШОҚАН
УӘЛИХАНОВ**
атындағы мектеп



РАЗДЕЛ 2: НАШИ УЧЕНИКИ И РОДИТЕЛИ

ПОСЕЩАЕМОСТЬ

Регулярное посещение занятий – основа успешного обучения, и именно от семей мы ждем активного участия в обеспечении **постоянного присутствия** ребенка в школе. Частые пропуски могут существенно снизить уровень успеваемости, что негативно отразится на учебном процессе. Родители или законные представители **несут ответственность за регулярное посещение учащихся занятий**, и их поддержка в этом вопросе крайне важна.

В случае болезни или иных семейных обстоятельств, препятствующих посещению занятий, необходимо **до 08:00 сообщить об этом** классному руководителю или его помощнику. Если отсутствие продлится более двух дней, просим заблаговременно уведомить администрацию школы о сроках в письменной форме. **Мы настоятельно рекомендуем не прерывать** учебный процесс на длительный период без веских на то оснований.

Следует учитывать, что **при отсутствии учащегося** суммарно более двадцати учебных дней в течение учебного года, школа оставляет за собой право отказать в продлении договора с родителями на следующий учебный год.

Все мероприятия, требующие присутствия ученика, должны планироваться во внеурочное время или во время каникул.

В случае пропуска занятий, учащийся обязан самостоятельно восполнить все упущенное. Если учащийся почувствовал недомогание, его **уход из школы возможен только с разрешения** завуча по учебной работе. Покидать школу до окончания занятий рекомендуется исключительно во время перерывов. Преждевременный уход может отрицательно сказаться на учебе.

Пунктуальность – важная составляющая учебного дня. Опоздания нежелательны, так как они нарушают дисциплину в классе, отвлекают других учащихся и могут повлиять на **качество обучения**.



ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ

Домашние задания дополняют учебные занятия и помогают учащимся лучше усвоить полученные знания. Они **способствуют развитию навыков** саморегуляции и укрепляют связь между школьными и домашними аспектами обучения.

● Форма домашних заданий

Форма, продолжительность и частота домашних заданий будут варьироваться в зависимости от класса, тематики, а также **индивидуальных способностей и потенциала ребенка**. Важно понимать, что домашние задания не являются средством дисциплинарного воздействия и не назначаются **по запросу родителей**. В отдельных случаях некоторые ученики могут быть обязаны завершить в домашних условиях те задания, которые не успели выполнить на уроках.

● Частота домашних заданий

Домашние задания могут быть назначены на выходные, **каникулы** и праздничные дни в соответствии **с требованиями учителя**. Кроме того, учащиеся могут получать долгосрочные задания, такие как проекты или исследовательские работы, которые будут сопровождаться подробными инструкциями и **четкими сроками выполнения**.

● Время домашних заданий

Часть домашнего задания может быть **выполнена в школе** во время специально отведенных для этого занятий под руководством классного руководителя. На дом, как правило, задается небольшая часть работы, например, выучить стихотворение или слова **на английском языке**.

Несмотря на важность выполнения домашних заданий, **помните**, что это лишь один из аспектов жизни вашего ребенка. Время, отведенное на игры, физические тренировки и общение, также необходимо для **его полноценного и гармоничного развития**.



ПОСЕЩЕНИЕ УРОКОВ

Мы рады видеть родителей в нашей школе, однако важно учитывать, что присутствие в классе может отвлекать вашего ребенка и негативно сказываться на учебном процессе. **Дети часто начинают волноваться** при присутствии родителей и не всегда ведут себя естественно, что **может вызывать стресс** не только у вашего ребенка, но и у других учеников, а иногда и у учителя.

Если вы желаете посетить урок своего ребенка, необходимо заранее получить разрешение у заместителя директора по учебной части.

Во время посещения, пожалуйста, соблюдайте следующие правила:

01

Не нарушайте распорядок урока и не отвлекайте своего ребенка от учебного процесса.

02

Запрещено производить фото- и видеосъемку урока, учеников и преподавателя без предварительного разрешения администрации школы.

03

Не входите в класс без разрешения, которое должно быть получено как минимум за день до посещения.

04

Не приводите с собой детей, которые не являются учащимися нашей школы.

05

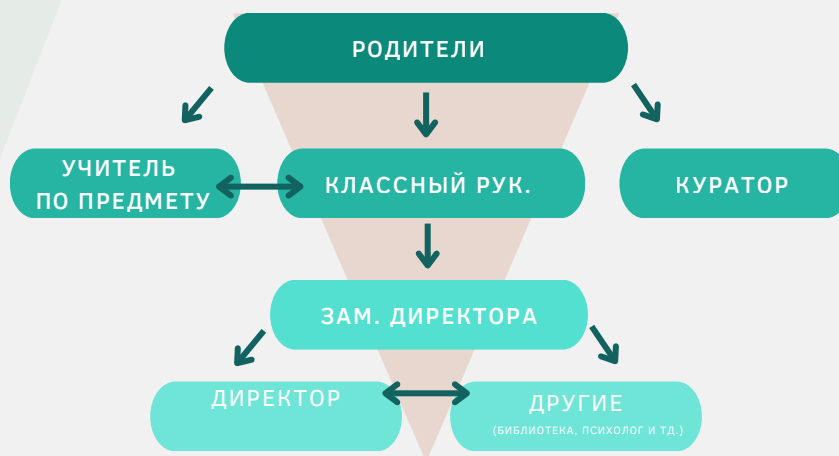
Основной целью вашего посещения должно быть наблюдение за успеваемостью вашего ребенка, а не оценка методов преподавания, используемых в классе

Следование этим рекомендациям поможет сохранить спокойную и продуктивную атмосферу в классе и обеспечит комфортное обучение для всех учащихся.



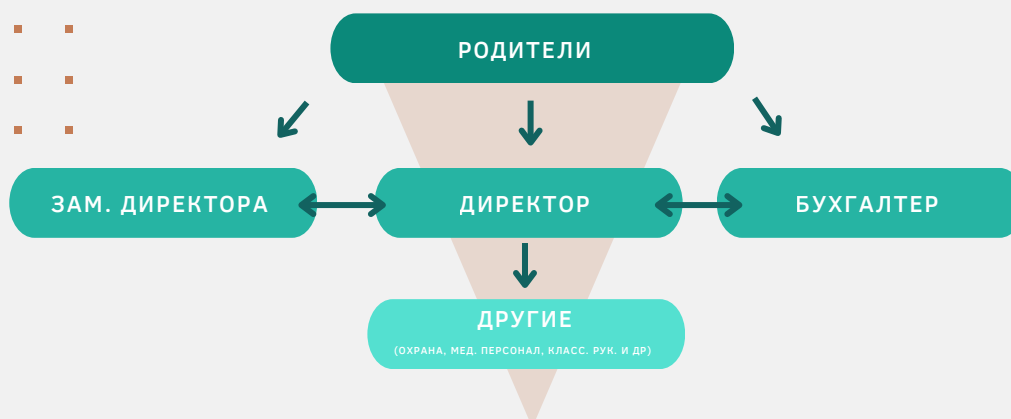
СХЕМА ОБРАЩЕНИЙ

Схема обращений за информацией образовательного характера:



Если у вас возникнут вопросы, опасения или комментарии, касающиеся обучения вашего ребенка, **первым, к кому следует обратиться, является классный руководитель**. Именно он лучше всех знает вашего ребенка, проводит с ним наибольшее количество времени и обладает полной информацией о том, что происходит в классе. **Классный руководитель всегда готов ответить** на ваши вопросы или, при необходимости, направить вас к нужному специалисту для решения возникших проблем.

Схема обращений за информацией необразовательного характера:



Вы можете **запросить встречу с классным руководителем** или предметным учителем для обсуждения любых вопросов, связанных с обучением, в любое удобное для вас время, при условии предварительной договоренности. Если после разговора с учителем у вас останутся нерешенные вопросы или **если ваши вопросы не связаны напрямую с образовательным процессом**, пожалуйста, обращайтесь в администрацию школы.



РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ

Предоставление исчерпывающей информации об успеваемости учащихся является **важнейшей частью образовательного процесса**. В связи с этим школа предоставляет родителям уникальную возможность на четвертных родительских собраниях обсудить **успехи** своих детей с каждым преподавателем **индивидуально**. Эти личные встречи позволяют родителям получить подробную информацию о развитии ребенка в доверительной и **конфиденциальной обстановке**.

РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ

Родители – это неотъемлемая часть школьного сообщества, играющая ключевую роль в развитии и воспитании своих детей. Мы искренне надеемся на активное участие родителей во всех школьных мероприятиях и с радостью поддерживаем их инициативу. В связи с этим школа приняла **решение создать Родительский комитет**, который будет способствовать укреплению дружеских отношений между школой и родителями.

Родительский комитет представляет собой некоммерческое, аполитичное и вне конфессиональное объединение, состоящее из родителей и членов школьного коллектива, цель которого – содействовать дальнейшему развитию школы.

✓ Основные задачи комитета включают:

- **Активное привлечение** родителей к участию в школьных мероприятиях.
- **Служение** дополнительным каналом связи между школой и родителями.
- **Организация и участие** в мероприятиях, направленных на сбор средств для нужд школы.



РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ

РАБОТА КОМИТЕТА ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
ЧЕРЕЗ ДВА УРОВНЯ ЧЛЕНСТВА:

←

РОДИТЕЛЬСКИЕ КОМИТЕТЫ
КЛАССОВ



→

ШКОЛЬНЫЙ РОДИТЕЛЬСКИЙ
КОМИТЕТ

Каждый класс **добровольно выбирает главу** родительского комитета и, как минимум, одного члена комитета для выполнения **организационных обязанностей** в рамках класса или для представления интересов класса в школьном родительском комитете.

Школьный родительский комитет отвечает за координацию работы всех комитетов, соблюдение всех правил и принципов, а также за достижение поставленных целей.

В **состав школьного родительского комитета** входят:

- директор школы,
- главы родительских комитетов классов;
- другие сотрудники школы.

Все члены комитета обязаны соблюдать установленные правила и этические нормы, что обеспечивает целостность и успешное функционирование комитета.



БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ

- **Ваши благотворительные инициативы** всегда находят отклик в нашем сердце. Однако перед тем как принести тот или иной предмет, пожалуйста, проконсультируйтесь с учителями или администрацией.
- Мы **особенно ценим пожертвования в виде** книг, произведений искусства или рукоделия. Эти предметы, при отсутствии особых пожеланий с вашей стороны, будут использоваться в классе вашего ребенка.
- Однако, в зависимости от возраста детей, по решению администрации, они **могут быть переданы в другой класс** для более эффективного использования.



**ШОҚАН
УӘЛИХАНОВ**
атындағы мектеп



РАЗДЕЛ 3: ДИСЦИПЛИНА

ВНУТРЕННЯЯ ПОЛИТИКА ШКОЛЫ



Дисциплина в школе носит воспитательный и позитивный характер, направленный не только на предотвращение нарушений, но и на поддержание благополучия как личности, так и общества в целом. Школа рассматривает дисциплину как **образовательный процесс**, способствующий развитию личности, **самодисциплине** и укреплению внутренних ценностей, необходимых для эффективного функционирования в обществе. Это подход, который **содействует личному и общественному благополучию**.

Мы убеждены, что **большинство дисциплинарных проблем можно решить** через положительное воздействие и создание атмосферы, в которой обучение воспринимается как инструмент для раскрытия потенциала каждого учащегося. **Мы верим**, что каждый ученик способен вести себя надлежащим образом и должен нести ответственность за свои поступки.

Наша цель — помочь учащимся осознать, какие нормы поведения могут препятствовать обучению, взять на себя ответственность за свои действия, сформировать правовую культуру и способствовать **позитивным изменениям** в поведении, создавая благоприятную **образовательную среду**.



Полный текст документа по внутренней политике школы доступен на сайте.



«Частная школа имени Шокана Уалиханова» представляет собой сообщество, где высоко ценится межкультурное и межнациональное понимание, а также **уникальный опыт** каждого участника нашего сообщества.

Воспитание достигает наибольшей эффективности благодаря совместным усилиям семьи и школы. Участие родителей в школьной жизни играет важную роль, и для этого будут разработаны и доведены до сведения соответствующие мероприятия. В конечном итоге, **родители несут ответственность за поведение своих детей** как в школе, так и в обществе.

Модель учащегося нашей школы включает совокупность знаний, навыков и качеств, которые мы надеемся, ученик приобретет в процессе обучения. Нашей целью является, чтобы этот опыт оставался полезным на протяжении всей жизни, независимо от того, сколько времени ученик провел в школе.

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ СИСТЕМА

МЕРЫ, ПРИМЕНИМЫЕ ПРИ НЕЗНАЧИТЕЛЬНЫХ НАРУШЕНИЯХ:



01

- индивидуальная беседа педагог-организатора (классного руководителя), учителя или психолога с учащимся;

02

- проведение разъяснительных работ в Школе, или в определенном классе/классах по фактам нарушений;

03

- профилактические мероприятия на классных часах и/или на внеклассных мероприятиях;

04

- изъятие запрещенных предметов и возврат их родителям (законным представителям) учащегося или уничтожение.



В случае фиксации 3-х незначительных нарушений (предупреждений), педагог-организатором (классным руководителем), учителем направляется письменное уведомление родителю (законному представителю) согласно Приложения No2, о факте нарушения учащимся дисциплины, приглашение родителя (законного представителя) на беседу с педагог-организатором (классным руководителем).

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ СИСТЕМА



МЕРЫ, ПРИМЕНИМЫЕ ПРИ ЗНАЧИТЕЛЬНЫХ НАРУШЕНИЯХ:



01

- индивидуальная беседа заместителей директора школы с учащимся;

02

- привлечение учащегося к волонтерской работе, на разные социальные проекты школы (выставка, ярмарка и т.д.), нагрузка дополнительными учебными заданиями из-за поведения, которое помешала нормальному проведению урока в классе, к проведению презентаций на тему воспитания и дисциплины, трудовой терапии: уборка зон отдыха в помещении, субботник стадиона, футбольного поля, библиотеки, раздевалок, комнаты потерянных вещей, учебных кабинетов и т.д.);

03

- при порче или нанесении материального ущерба имуществу школы и/или имуществу другим членам школьного сообщества (другим учащимся, педагогам, административно-управленческому и/или техническому персоналу школы) Родитель (законный представитель) учащегося несет полную материальную ответственность в порядке, предусмотренным законодательством Республики Казахстан, путем полного возмещения причиненного ущерба, в том числе ответственность за причинение вреда предоставленным школой учебному оборудованию, компьютерной технике, а также библиотечному фонду школы (самостоятельный вынос литературы из читального зала библиотеки, порча книг/вырывание страниц, несвоевременный возврат книги в библиотеку, причинение материального ущерба, в виде утери книг, графического планшета, учебно-методических пособий* и др.) несет Родитель (законный представитель) учащегося.

За значительное нарушение или повторное совершение незначительных нарушений педагогом-организатором (классным руководителем)/ администрацией школы направляется письменное уведомление родителю (законному представителю), согласно Приложения No3 о факте нарушения дисциплины учащимся, приглашение родителя (законного представителя) на беседу к заместителю директора.

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ СИСТЕМА



МЕРЫ, ПРИМЕНИМЫЕ ПРИ СЕРЬЕЗНЫХ НАРУШЕНИЯХ:



01

- индивидуальная беседа директора школы с учащимся и родителями (законными представителями);

02

- вынесение директором школы вопроса по факту нарушения дисциплины учащимся на педагогический совет;

03

- рассмотрение дисциплинарного нарушения учащимся администрацией Школы на педагогическом совете;

04

- решение о применении меры за дисциплинарное нарушение к учащемуся оформляется письменным приказом директора школы на основании решения педагогического совета, материалов, содержащих фактические Доказательства совершения им дисциплинарного проступка.



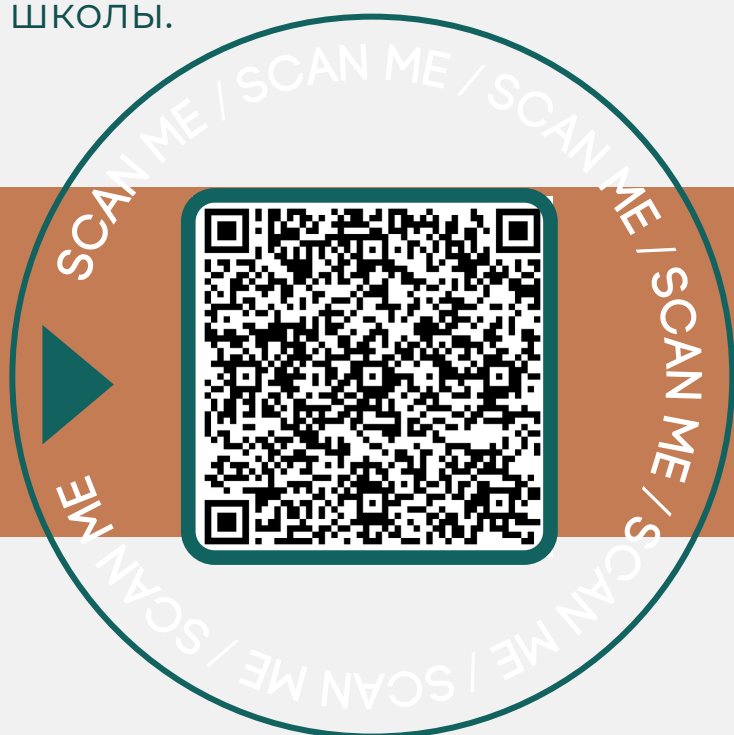
За серьезное нарушение администрацией школы/ заместителем директора направляется письменное уведомление родителю (законному представителю), согласно Приложения No4 о факте нарушения дисциплины учащимся, приглашение родителя (законного представителя) на беседу к директору школы.

ДРЕСС-КОД

Правильный выбор одежды способствует укреплению чувства собственного достоинства у учащихся и созданию позитивной рабочей атмосферы. Мы просим родителей обеспечить, чтобы ученики приходили в школу в установленной школьной форме.



Рекомендуется, чтобы **на форме была указана отметка** с именем владельца, напечатанная или пришитая, для облегчения возврата утерянных вещей. В случае возникновения споров, администрация школы оставляет за собой право определять, что считается соответствующей или **несоответствующей** одеждой для школы.



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ ФОРМЕ

ОБЩИЕ ПРАВИЛА

- 01 Учащиеся** должны быть аккуратными и опрятными. Чистота и опрятность одежды обязательны.
- 02 Запрещается** носить пляжную обувь, вечерние туфли и туфли на каблуке выше 5 см, а также шлепанцы.
- 03 Не допускается** ношение массивных аксессуаров и украшений, таких как бусы, броши, серьги, кольца, ремни с крупными пряжками.
- 04 Яркий маникюр** (например, синий, зеленый, черный) и дизайн ногтей с яркими элементами (рисунки, стразы) не разрешены
- 05 Яркий макияж**, пирсинг и волосы, окрашенные в вызывающие яркие цвета, не допускаются.
- 06 Надписи** на одежде, противоречащие образовательному контексту (рекламного или непристойного характера), запрещены.
- 07 Обувь должна** иметь прочную подошву. В целях безопасности не разрешается носить обувь на высоких каблуках, с открытыми носками или пятками.
- 08 Спортивная** обувь с различными аксессуарами (колесиками, огоньками и т.д.) не разрешена.
- 09 Рубашки и блузки** должны быть застегнуты, их длина должна быть ниже пояса.
- 10 Ремни** со скромными пряжками допускаются только с брюками.
- 11 Во время уроков** и линеек нельзя носить спортивные головные уборы, платки и вязанные шапочки.
- 12 Одежда** не должна иметь прорезей и дырок.
- 13 Температура в школе** может меняться, поэтому рекомендуется иметь несколько предметов одежды, чтобы можно было одеться или раздеться в зависимости от температуры в здании.
- 14 В соответствии** с санитарно-гигиеническими нормами учащиеся должны иметь вторую пару сменной обуви для использования внутри школы.
- 15 Обтягивающие** или чрезмерно мешковатые брюки не разрешаются.
- 16 В холодную погоду** на улице во время перерывов разрешается носить теплую куртку.
- 17 Часы допускаются**, религиозные медальоны можно носить под рубашкой, чтобы они не были видны. Ожерелья и браслеты не разрешены. Не допускаются вычурность и вульгарность.



ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ



ПОВСЕДНЕВНАЯ ШКОЛЬНАЯ ФОРМА

01 ПИДЖАК

- пиджак трикотажный серого цвета со школьной эмблемой;

02 СОРОЧКА

- сорочка белая со школьной эмблемой;

03 БРЮКИ

- брюки серого цвета классического покроя;

04 ЮБКА

- юбка серого цвета в круговую складку, с запахом на пуговицах или на резинке (выше колен не более 7 см и ниже колен не более 7 см);

05 ФУТБОЛКА

- футболка зеленого цвета со школьной эмблемой;

06 ПОЛО

- поло светло-зеленого цвета с короткими рукавами, со школьной эмблемой;

07 ХУДИ

- худи зеленого цвета со школьной эмблемой;

08 БОМБЕР

- бомбер зеленого цвета со школьной эмблемой;

09 СВИТ ШОТ

- свит шот зеленого цвета со школьной эмблемой.



ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ



СПОРТИВНАЯ ФОРМА



ФУТБОЛКА

- футболка светло-зеленого цвета со школьной эмблемой;

ШОРТЫ

- шорты трикотажные зеленого цвета;



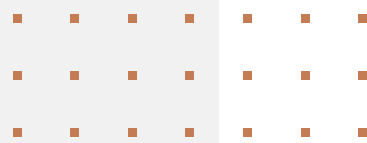
СПОРТИВНЫЙ КОСТЮМ

- спортивный костюм зеленого цвета: трико и кофта на замке со школьной эмблемой;

Учащийся должен **чувствовать себя комфортно** в спортивной обуви и тренировочной одежде. Ношение драгоценностей и украшений во время занятий физкультурой запрещено. **Отсутствие спортивной формы** считается нарушением школьных правил.

Для получения информации о форме **для дополнительных спортивных занятий** родителям рекомендуется обратиться к руководителю занятий.

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ФОРМЕ



СВОБОДНАЯ ФОРМА

В рамках школьных традиций иногда допускается свободная форма одежды для учащихся на различных мероприятиях и праздниках. При этом необходимо соблюдать следующие правила:

- 01** Джинсы должны быть чистыми и в хорошем состоянии (без износа и повреждений)
- 02** Одежда с изображением наркотиков, алкоголя или с непристойными изображениями не допускается
- 03** Одежда, оголяющая тело, запрещена.
- 04** пляжная и спортивная обувь, включая сандалии и шлепанцы, не разрешается
- 05** Запрещены обтягивающие и откровенные предметы одежды, такие как мини-юбки, короткие шорты, топы или любая прозрачная одежда
- 06** Одежда с непристойными надписями, изображениями или символами недопустима
- 07** Не разрешается носить порванную или истрепанную одежду, а также одежду с прорезями

Если одежда учащегося не соответствует этим требованиям, он не будет допущен к участию в школьных мероприятиях. Родители или законные представители будут уведомлены, чтобы обеспечить переодевание ребенка до начала мероприятия.



ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕХНОЛОГИЙ В ШКОЛЕ

Школа признает, что использование технологий, таких как компьютеры и интернет, предоставляет учащимся и учителям доступ к уникальным информационным ресурсам. Поэтому школа с удовольствием предоставляет эти услуги своим учащимся. Интернет открывает возможности для получения информации, которая отсутствует в библиотеке, а также для овладения навыками исследовательской деятельности.

Однако доступ к глобальной сети также может открыть доступ к информации, не имеющей образовательного характера и неприемлемой для учебного процесса. Поскольку контролировать весь интернет невозможно, пользователи могут наткнуться на неподобающий контент. Администрация школы прилагает максимальные усилия для минимизации риска доступа к такой информации.

Школа продолжит использовать уникальные возможности компьютерных технологий и интернета для расширения кругозора учителей и учащихся. Основная цель школы в предоставлении этих услуг заключается в повышении качества образования за счет содействия обмену информацией, инновациям и коммуникациям.

Для использования этих возможностей существуют определенные правила:

- **Учащиеся обязаны** соблюдать достойное поведение при использовании компьютеров и интернета.
- **Действия учащихся** должны соответствовать нормам законов и общепринятым стандартам.
- **При использовании** компьютеров следует придерживаться правил, установленных школой.
- **От учащихся ожидается** осознанное и ответственное использование интернет-ресурсов.
- **Использование интернета** и компьютеров в школе является привилегией, а не правом.
- **Нарушение правил** может привести к дисциплинарным мерам и лишению доступа к школьным компьютерам.
- **Системный администратор** имеет право определять соответствие действий пользователя правилам и при необходимости ограничивать или лишать пользователя привилегий.
- **Школа не несет** ответственности за точность, достоверность или качество информации, полученной через интернет.
- **Школа не несет** ответственности за задержки, ошибки в поставке или прерывания сервиса по любой причине.
- **Публикация материалов**, содержащих оскорбления, угрозы или нецензурные выражения, запрещена. Администрация школы оставляет за собой право принимать решения о последствиях для учащихся, нарушивших правила использования компьютеров и интернета.



РАЗДЕЛ 4: БЕЗОПАСНОСТЬ И ЗДОРОВЬЕ

ДЕЙСТВИЯ ПРИ ЗЕМЛЕТРЯСЕНИИ

В частной школе имени Шокана Уалиханова мы **хотим обеспечить безопасность** всех наших учащихся, работников и посетителей в случае чрезвычайной ситуации - землетрясения. **Одно из наших главных приоритетов** — это безопасность людей.

ПОЛОЖЕНИЕ ШКОЛЫ
ПО ЗЕМЛЕТРЯСЕНИЮ



ДЕЙСТВИЯ УЧЕНИКОВ
ПРИ ЗЕМЛЕТРЯСЕНИИ



Чтобы помочь нам в достижении высочайшего уровня сейсмической безопасности, **школа регулярно проверяется** уполномоченными государственными органами обеспечения **безопасности зданий** и сооружений. Для гарантирования соблюдения всех мер безопасности Управление чрезвычайной ситуации города Алматы также проводит регулярные **проверки рисков в школе.**

ДЕЙСТВИЯ УЧЕНИКОВ ПРИ ЗЕМЛЕТРЯСЕНИИ



Действия учеников при землетрясении:

- При первых толчках, **вне зависимости где находитесь**, сохранив спокойствие, необходимо занять укрепленные места в классе, коридоре, спортзале, раздевалке: это углы капитальных стен, несущие ригели, колонны, обозначенные **знаком «Зонта»**, прятаться под партами, столами запрещается! Необходимо накрыв голову руками оставаться на этих укрепленных местах до окончания первых толчков, после окончания толчков по команде учителя, куратора или других учителей и работников, взяв теплую одежду с локера, начинать **эвакуироваться на безопасное место** (стадион школы), через ближайшие эвакуационные двери.

- **Если ученик** вышел с коридора, со столовой, или с другого помещения без своего класса, по прибытию на пункт сбора (**стадион школы**) необходимо найти своего классного руководителя согласно схеме построения, отметить себя в списке и сообщить **о состоянии здоровья**.



- После того как **Администрация школы**, начальники штабов сообщат об окончании учения, необходимо организованно, **без давки и спешки** пройти в свои классы или в те **кабинеты** где будет следующий урок, если не будет других указаний от классных руководителей.



ШОҚАН ●●●
УӘЛИХАНОВ
атындағы мектеп

ПРИ ЗЕМЛЕТРЯСЕНИИ

1. Укройтесь вдоль стен, отойдя от стекол и окон
2. Прикройте голову, при необходимости присядьте
3. После прекращения толчков срочно покиньте здание через ближайшие к Вам выходы
4. Проследуйте к месту сбора

МЕСТО СБОРА:
СТАДИОН ШКОЛЫ

5. Не входите в здание без инструкции от Администрации

БЛИЖАЙШИЙ ВЫХОД







ЗДОРОВЬЕ/МЕДИКАМЕНТЫ



Не рекомендуется отправлять ребенка в школу, если у ребенка:

- Повышена температура (37.5°C и выше);
- Рвота или диарея;
- Постоянный кашель или воспаленное горло;
- Подозрительная сыпь на коже или другие проявления инфекционного заболевания;
- Симптомы инфекционного заболевания.

Если у ребенка появится какой-либо из этих признаков во время его пребывания в школе, **с Родителями незамедлительно свяжется представитель школы.**



Медикаменты:

Если у родителей есть записи или отчеты врачей, свидетельствующие о том, что у ребенка бывают приступы аллергии, судороги, припадки, болезни, **требующие постоянного приема лекарства**, психологические расстройства или, что у ребенка есть частая потребность в использовании уборной, то **необходимо удостовериться**, что соответствующие сотрудники школы ознакомились с ними.

ОКАЗАНИЕ ПЕРВОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ



Экстренная ситуация – любые патологические состояния организма, требующие немедленного медицинского вмешательства (различные виды травмы, кровотечения, укусы насекомых, тепловой удар, эпилептический приступ).

План действий работников школы по оказанию первой медицинской помощи при экстренных ситуациях (до прихода мед. работников)



При травме: При различных травмах обеспечить неподвижность поврежденного участка тела; перевести пострадавшего в удобное положение;



При носовом кровотечении: сдавить крылья носа пальцами в течении 10-15 минут; приложить холод к переносице через полотенце; не запрокидывать голову назад, а наклонить голову вниз; Нельзя высмаркиваться и ложиться.



При обмороке: Необходимо придать горизонтальное положение, приподнять ноги, освободить шею и грудь от стесняющей одежды, лицо обтереть холодной водой, обеспечить приток свежего воздуха. Нельзя поднимать пострадавшего в вертикальное положение.



Судороги: Уложить пострадавшего на бок, положить под голову любое подручное средство, с целью профилактики западения языка и аспирации рвотных масс, убрать рядом находящиеся предметы, которые могут стать причиной травм.



При солнечном и тепловом ударе: Немедленно перенести ребенка от солнца на прохладное место под деревья или же в любую тень; Снять верхнюю одежду; приложить холодные компрессы на тело; дать прохладную подсоленную воду



При укусе насекомых: место укуса промыть водой с мылом и обработать антисептиком, чтобы снять зуд и отек, надо приложить холод. При укусе клеща самостоятельно клещ не удалять;



При приступе бронхиальной астмы: Обеспечить покой, доступ свежего воздуха.

ПРИБЫТИЕ/ОТБЫТИЕ ИЗ ШКОЛЫ



РАЗВОЗКА



- **Развозка** учеников обеспечивается обслуживающей компанией, с которой школа заключила договор. Развозка осуществляется согласно маршрутным листам по утвержденному графику. Ученики прибывают в школу не ранее 7:30 и не позднее 8:00.
- **По любым вопросам касательно организации** школьной развозки родители могут обратиться к администрации школы либо руководству обслуживающей компании.



ПАРКОВКА



- **Рядом с главным входом** в блок Д предусмотрена парковка для родителей.
- **Для удобства пользования парковкой**, можно через классных руководителей предоставить номер автомобиля для внесения в базу данных.
- **После регистрации**, шлагбаум будет автоматически считывать номер и открываться при въезде.
- **Для выезда также предусмотрена** автоматическая система – подъезжайте ближе к шлагбауму, и он откроется сам.



ЧРЕЗВЫЧАЙНЫЕ СИТУАЦИИ

Сотрудники школы проходят обучение с целью обеспечения безопасности учеников, персонала и посетителей во время чрезвычайных ситуаций. Готовность к чрезвычайным ситуациям **включает в себя тренировки** по гражданской обороне, первой неотложной помощи, землетрясениям, пожарным тренировкам и т.д., которые **происходят в обычное время в течение учебного года.**

Несоблюдение процедур чрезвычайной ситуации или преднамеренная попытка поставить под угрозу готовность к чрезвычайным ситуациям в школе являются основанием для серьезных последствий, включая **возможное отстранение и исключение из школы.**

УЧЕБНЫЕ ТРЕВОГИ

Все **сигналы тревоги** считаются действительными. В случае **учебной тревоги** все сотрудники, ученики и посетители руководствуются Инструкцией при чрезвычайной ситуации. **Сотрудники и ученики согласно схеме** эвакуации проходят в безопасную зону в заранее определенные области и остаются там до тех пор, пока все ученики не будут проверены по списку и не получат инструкции вернуться в здание или перейти в более **безопасную зону.**



АВАРИЙНОЕ ЗАКРЫТИЕ ШКОЛЫ

Школа **может приостановить** или закончить занятия раньше по причине экстремальных погодных условий, проблем с электричеством или водой, эпидемических болезней или при **других непредвиденных обстоятельствах**.

При любом из этих случаев, **просим Вас ждать** официального сообщения от администрации школы во избежание нежелательных последствий.

При **аварийном закрытии школы** родителям будет отправлено подобное сообщение: «Школа закрывается в целях безопасности и сохранности здоровья. Пожалуйста, заберите своего ребенка/детей сейчас.»

Могут возникнуть неблагоприятные обстоятельства с погодой или транспортом, которые не отразились на территории школы, но негативно отразились на территории дома ученика или на его пути до школы.

В таких случаях **родители самостоятельно решают**, следует ли им отправлять ребенка в школу.

Ученики, пришедшие в школу **при экстремальных погодных условиях**, не будут отправлены домой, а останутся в школе. Уроки, отмененные из-за непогоды, будут по возможности восполнены учителем во время **дополнительных занятий**.





**ШОҚАН
УӘЛИХАНОВ**
атындағы мектеп



**ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ
ИНФОРМАЦИЮ
МОЖЕТЕ НАЙТИ НА
НАШЕМ САЙТЕ**



SCAN ME

